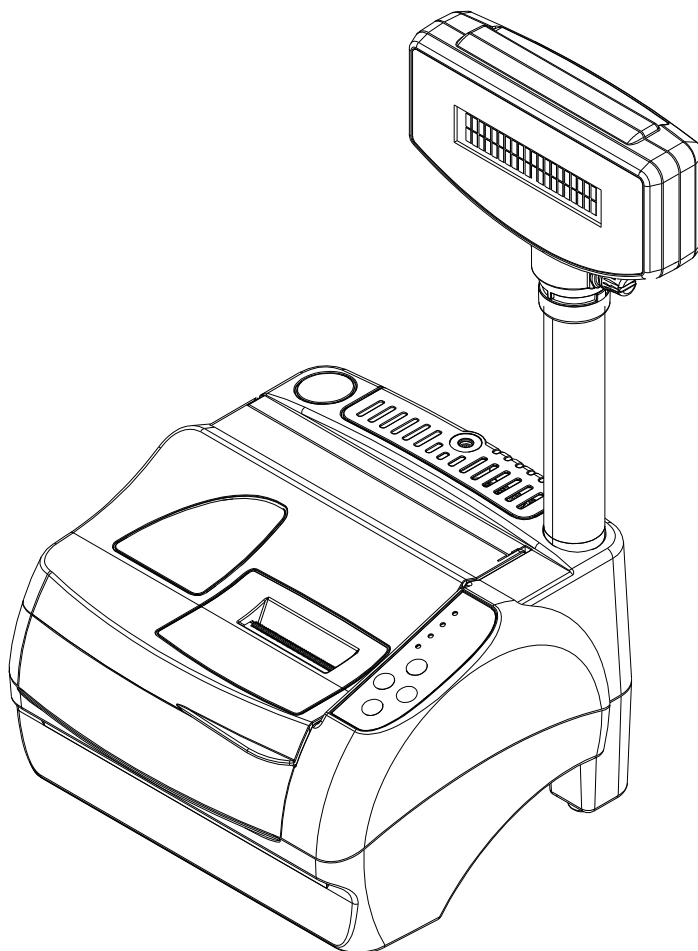


Drukarka fiskalna Posnet Combo DF FV

Instrukcja Użytkownika



POSNET

Wersja dokumentu 1.0

Prawa autorskie: Posnet Polska S.A.
ul. Muncypalna 33; 02-281 Warszawa;
tel. +48 (0) 22 8686888; faks +48 (0) 22 8686889;
www.posnet.com; posnet@posnet.com
bezpłatna infolinia: 0800 120 322

*Uwaga: Instrukcja może ulec zmianie.
Najnowsza wersja dokumentu dostępna jest na
stronie internetowej www.posnet.com*

Spis treści

<u>Rozdział 1 Ważne informacje.....</u>	<u>3</u>
Wersje drukarek.....	3
Rolki kasowe.....	3
Wymiana papieru.....	3
Naprawa drukarki.....	3
Data i czas.....	3
Paragony i raporty dobowe.....	4
Zasilanie.....	4
Podłączanie do systemu komputerowego.....	4
Kody autoryzacji.....	5
<u>Rozdział 2 Słowniczek.....</u>	<u>6</u>
Stawki PTU.....	6
Fiskalizacja.....	6
Raport dobowy.....	6
Raport okresowy.....	6
Raport rozliczeniowy.....	6
Stan 'TYLKO DO ODCZYTU'.....	7
Obrót.....	7
Utarg.....	7
Stan kasy.....	7
Baza towarowa (PLU).....	7
Towar zablokowany.....	7
Totalizery.....	7
<u>Rozdział 3 Dane techniczne.....</u>	<u>8</u>
<u>Rozdział 4 Konstrukcja drukarki.....</u>	<u>9</u>
Główne elementy urządzenia.....	9
Wymiary drukarki.....	10
Panel Operatora.....	11
Klawiatura.....	11
Diody sygnalizacyjne.....	12
Mechanizm drukujący.....	12
Wymiana papieru.....	13
Wymiana noża.....	16
Wyświetlacz klienta/operatora.....	16
Regulacja pozycji wyświetlacza.....	17
Złącza.....	18
Gniazdo COM1 typu RJ45.....	19
Gniazdo COM2 typu RJ45.....	19
Gniazdo COM3 typu RJ45.....	19
Gniazdo zasilania.....	19
Złącze do podłączenia szuflady RJ12.....	20
Zasilanie / akumulator.....	21
<u>Rozdział 5 Menu drukarki.....</u>	<u>22</u>
Mapa funkcji menu.....	22
Sposób poruszania się po menu drukarki.....	24
<u>Rozdział 6 Raporty.....</u>	<u>25</u>
Raporty fiskalne – Raport dobowy.....	25
Raporty fiskalne - Raport okresowy.....	26
Raport wg numerów.....	26
Raport wg daty.....	27
Raporty fiskalne – Raport miesięczny.....	28
Raporty nefiskalne – Raport kasy.....	28
Raporty nefiskalne - Raport serwisowy.....	29
Raporty nefiskalne - Raport konfiguracji sprzętu.....	30
Raporty nefiskalne - Raport wejścia/wyjścia.....	31
Raport towarów zablokowanych.....	31
<u>Rozdział 7 Konfiguracja.....</u>	<u>33</u>
Parametry ogólne - Data i czas.....	33
Parametry ogólne - Kody autoryzacji.....	34
Parametry ogólne - Czas wyłączenia.....	35
Parametry ogólne - Rozliczanie rabatu procentowego.....	35
Konfiguracja sprzętu – Wyświetlacz operatora.....	36
Ustawianie kontrastu.....	36
Ustawianie podświetlenia.....	36
Jasność podświetlenia.....	36
Czas zaniku podświetlenia.....	37
Konfiguracja sprzętu – Wydruk.....	37
Jakość wydruku.....	37
Wydruki na kopii.....	37
Konfiguracja sprzętu – Obcinacz.....	38
Konfiguracja sprzętu – Dźwięki klawiszy.....	38
Konfiguracja sprzętu - Impuls szuflady.....	39
Konfiguracja sprzętu – Interfejs PC.....	39
Konfiguracja sprzętu – Monitor.....	39
<u>Rozdział 8 Wyświetlacz Operatora - komunikaty...40</u>	
Błędy fatalne.....	40
Błąd pamięci fiskalnej.....	40
Błędy zasilania.....	41
Słaby akumulator (1).....	41
Słaby akumulator (2).....	41
Komunikaty błędów mechanizmu drukującego.....	41
Błąd mechanizmu.....	41
Brak papieru.....	42
Ostrzeżenia.....	43
Zerowe totalizery.....	43
Wcześniejsza data.....	43
Zapełniona baza.....	43
Błąd zegara.....	43
Mała ilość wolnych zapisów do pamięci fiskalnej.....	44
Komunikaty związane z sekwencjami sterującymi.....	45
Błąd sekwencji sterujących.....	45
Raport dobowy.....	45
Zmiana stawek PTU.....	45
<u>Rozdział 9 Informacje dodatkowe.....</u>	<u>46</u>
Formatki wydruków nefiskalnych.....	46
Obliczenia.....	46
Protokół komunikacyjny.....	46
<u>Rozdział 10 Homologacje i certyfikaty.....</u>	<u>47</u>
Decyzja Ministra Finansów.....	47
Deklaracja Zgodności.....	49

Rozdział 1 Ważne informacje

Wersje drukarek

Niniejsza instrukcja jest przeznaczona do wszystkich modeli drukarek fiskalnych POSNET COMBO DF FV w wersji 1.01. Różnice pomiędzy poszczególnymi modelami dotyczą dostępnych portów komunikacyjnych, wyświetlaczy klienta i obcinacza papieru. Opisano je w rozdziale **'Dane techniczne'**.

Rolki kasowe

Należy używać jedynie oryginalnego papieru termicznego (z nadrukiem firmowym POSNET). Używanie innego papieru niż oryginalny może doprowadzić do uszkodzenia głowicy mechanizmu drukującego i znacznie zmniejszyć jakość wydruków.

Korzystanie z papieru niespełniającego wymagań określonych przez producenta powoduje utratę gwarancji.

Ponadto papier nieodpowiadający warunkom technicznym nie gwarantuje zachowania treści wydruków przez okres 5 lat.

Wymiana papieru

Nie wolno wysuwać papieru z komory mechanizmu drukującego, gdy dźwignia dociskająca głowicę (papier) do wałka jest opuszczona - grozi to uszkodzeniem mechanizmu drukującego.

Papier należy wymieniać w momencie pojawienia się zabarwionej krawędzi. Więcej informacji na ten temat znajduje się w rozdziale **'Mechanizm drukujący – wymiana papieru'**.

Naprawa drukarki

Z wyjątkiem czynności opisanych w niniejszej instrukcji nigdy nie należy wykonywać samodzielnie napraw drukarki. Powinny one być zlecone serwisowi autoryzowanemu przez POSNET. Pracownik serwisu zawsze musi posiadać wystawioną na jego nazwisko ważną legitymację.

Osobom niepowołanym nie wolno, pod groźbą utraty gwarancji, naruszać plomby zabezpieczającej drukarkę

Data i czas

Zgodnie z obowiązującymi przepisami użytkownik drukarki może samodzielnie zmienić czas raz na dobę maksymalnie o 1 godzinę.

Przed rozpoczęciem sprzedaży należy upewnić się, czy data i czas zegara kasy są prawidłowe. Jeżeli dane nie są poprawne, a rozbieżność przekracza 1 godzinę, należy wezwać serwis.

Paragony i raporty dobowe

Każda transakcja powinna zakończyć się wydrukowaniem paragonu, który zgodnie z przepisami należy wręczyć osobie kupującej. Każdy dzień pracy (sprzedaży) należy zakończyć wykonaniem raportu dobowego.

Zasilanie

Pod groźbą utraty gwarancji należy stosować wyłącznie zasilacz zewnętrzny dołączony do drukarki. Korzystanie z innych zasilaczy może spowodować uszkodzenie drukarki. Nie wolno odłączać zasilania w trakcie drukowania paragonów. Drukarka POSNET COMBO DF jest wyposażona w wewnętrzny akumulator. Niemniej zaleca się pracę z podłączonym na stałe zasilaczem kasy. W pełni naładowany akumulator zapewnia wydruk minimum 6 tysięcy linii (bez podłączenia zasilania). W przypadku pełnego rozładowania akumulatora jego ładowanie może trwać do 16 godzin (przy wyłączonej drukarce) lub do 6 godzin (przy włączonej drukarce). Nie należy doprowadzać do pełnego rozładowania akumulatora. Zaleca się podłączenie zewnętrznego zasilacza, nawet jeżeli drukarka nie jest używana i jest wyłączona.

UWAGA: Całkowite odłączenie zewnętrznego zasilania następuje po wyjęciu wtyku zasilacza z gniazda sieciowego 230V.

Podłączanie do systemu komputerowego

Niedopuszczalne są próby łączenia drukarki z systemem komputerowym, gdy urządzenia są włączone do sieci.

Kody autoryzacji

Nowa drukarka wymaga wprowadzenia kodu autoryzacji.

Jeżeli nie zostanie on wprowadzony, drukarka zablokuje się po 30 dniach od rozpoczęcia pracy (pierwszego zaprogramowania nagłówka na drukarce). Urządzenie sygnalizuje aktualny stan komunikatem na wyświetlaczu bezpośrednio po uruchomieniu. Brak komunikatu oznacza, że wszystkie niezbędne kody zostały wprowadzone.

Kody autoryzacji dołączone są do drukarki na naklejce, która jest włożona do książki serwisowej lub dostarcza ją sprzedawca drukarki. Po wprowadzeniu kodu należy zachować naklejkę z kodami, lub zapisać je i przechowywać. W przypadku zagubienia kodów autoryzacyjnych skontaktuj się ze sprzedawcą w celu uzyskania ich duplikatów.

Wprowadzenie kodu może być wymagane po niektórych naprawach wykonywanych przez serwis.

Rozdział 2 Słowniczek

Stawki PTU

W urządzeniach fiskalnych stawki PTU są definiowane i zapisywane do pamięci fiskalnej po raz pierwszy po fiskalizacji urządzenia i mogą być zmieniane w trakcie jego użytkowania (maksimum 30 razy).

Fiskalizacja

Proces polegający na przełączeniu drukarki w tryb pracy fiskalnej. Fiskalizacji może dokonać wyłącznie autoryzowany przez POSNET przedstawiciel serwisu. Do przeprowadzenia fiskalizacji konieczne jest podanie następujących danych:

- stawki PTU
- nagłówek (nazwę i adres siedziby firmy, miejsce instalacji drukarki)
- numer NIP

Podanie niewłaściwych danych może doprowadzić do konieczności wymiany modułu fiskalnego.

Raport dobowy

Podstawowy raport fiskalny, który należy wykonywać na zakończenie każdego dnia sprzedaży. W raporcie dobowym zawarte są informacje będące podstawą do rozliczenia podatkowego.

Wykonywanie raportów częściej, na przykład na koniec każdej zmiany jest dopuszczalne.

Raport okresowy

Umożliwia odczyt informacji zapisanych w pamięci fiskalnej w zadanym przedziale czasu. Zawiera wszystkie raporty dobowe zapisane w pamięci fiskalnej w podanym okresie oraz ich podsumowanie. Specjalna forma tego raportu – raport okresowy miesięczny – jest podstawą do rozliczenia podatkowego za dany miesiąc.

Raport rozliczeniowy

Specjalna forma raportu okresowego. Pierwszy raport tego typu (raport zamykający) wykonywany jest w przypadku zakończenia fiskalnego trybu pracy drukarki, w obecności pracownika Urzędu Skarbowego, przedstawiciela serwisu i właściciela urządzenia. W wersji maksymalnej (za cały okres użytkowania drukarki) zawiera wszystkie informacje zapisane w pamięci fiskalnej od daty fiskalizacji drukarki do daty przejścia w stan „TYLKO DO ODCZYTU”.

Stan 'TYLKO DO ODCZYTU'

Stan, w którym możliwe jest tylko wykonywanie raportów okresowych i rozliczeniowych (sprzedaż jest zablokowana). Przejście w stan 'TYLKO DO ODCZYTU' może być spowodowane:

- wykonaniem 1830 Raportów dobowych
- wystąpieniem 200 „zerowań RAM”
- uszkodzeniem pamięci fiskalnej
- wykonaniem Raportu rozliczeniowego (wykonywany z poziomu Menu Serwisowego)

Obrót

Suma brutto paragonów (opakowania zwrotne nie są wliczane do obrotu).

Utarg

Suma brutto paragonów fiskalnych (obróty) i kwot wynikających z obrotu opakowaniami zwrotnymi (przyjęcia i zwroty) płaconych gotówką.

Stan kasy

Ilość gotówki w kasie, która wynika ze sprzedaży gotówkowej, przyjęć i zwrotów opakowań zwrotnych rozliczanych gotówką oraz wpłat i wypłat do/z kasy.

Baza towarowa (PLU)

Baza danych zawierająca nazwy towarów (usług) i przypisane do nich stawki PTU. Baza ta jest tworzona automatycznie podczas sprzedaży.

Towar zablokowany

Zgodnie z wymogami Ministerstwa Finansów drukarka kontroluje zmiany stawki VAT dla każdego towaru, który znajduje się w bazie towarowej (pamięci) drukarki. Towar, dla którego stawkę VAT zwiększono, następnie zmniejszono i ponownie próbowano zwiększyć nie może być przez drukarkę sprzedany i jest tym samym zablokowany. Żeby odblokować towar należy przywrócić mu poprzednią stawkę VAT.

Totalizery

Wewnętrzne liczniki drukarki, w których przechowywane są informacje o sprzedaży w poszczególnych stawkach podatkowych (A...G), liczbie wystawionych paragonów, liczbie i kwocie anulowanych paragonów itp. Totalizery są zerowane po wykonaniu Raportu dobowego.

Rozdział 3 Dane techniczne

Zasilanie zewnętrzne

Wewnętrzny akumulator zapewniający wydruk 6000 wierszy (bez podłączonego zewnętrznego zasilacza)
Zewnętrzny zasilacz 230V/ 18-24 V / 0,8-5 A

Pobór mocy z zasilacza: max. 50W

Zakres temperatur pracy 5-40°C

Mechanizm drukujący

2 mechanizmy termiczne CITIZEN LT-1220, do 40 znaków w wierszu; rolki kasowe 57mm / 30m

Wyświetlacz klienta/operatora

1. Wyświetlacz alfanumeryczny LCD (2x20 znaków)
2. Wyświetlacz alfanumeryczny LCD (4x20 znaków)
3. Wyświetlacz alfanumeryczny VFD (2x20 znaków)

Interfejsy / Typ

Komputer / RS232 lub USB
Szuflada / 5V DC (wyjście)
Zasilanie zewnętrzne / 15V DC (wejście)

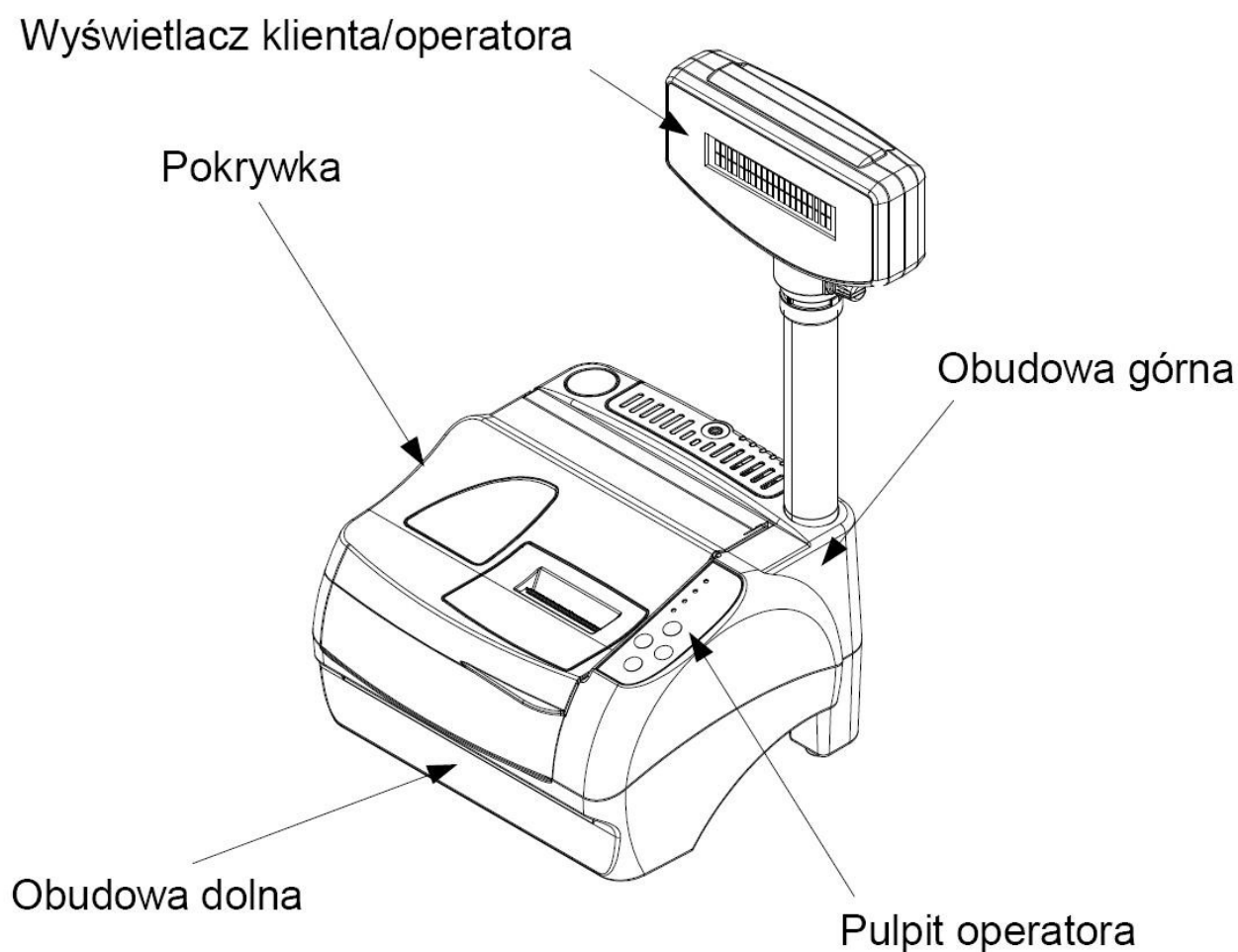
Baza PLU

250 000 towarów

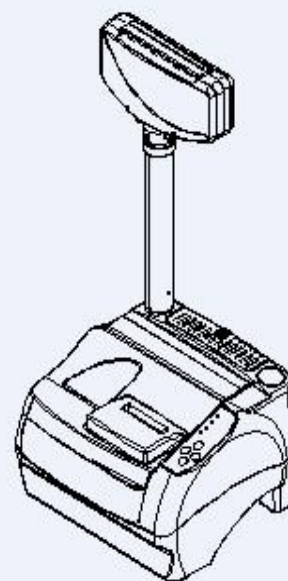
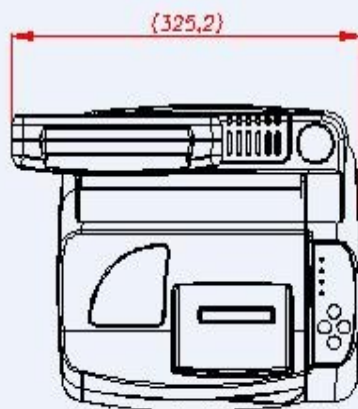
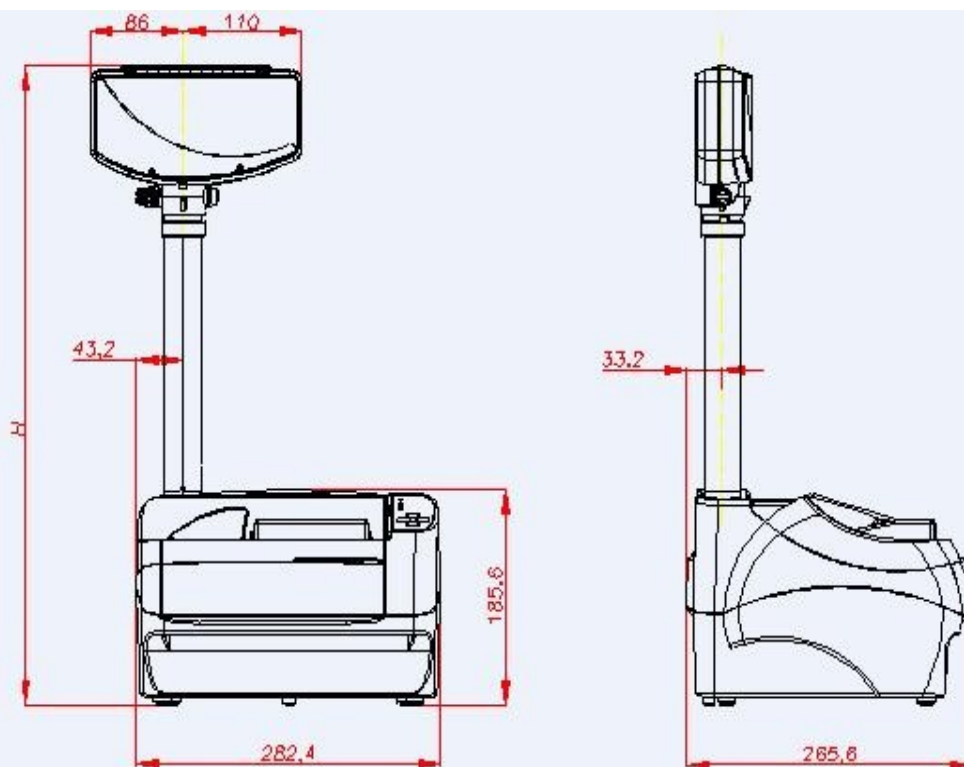
Niniejszy wyrób jest zgodny z wymogami dyrektyw nowego podejścia w zakresie kompatybilności elektromagnetycznej (dyrektywa 89/336/EEC), oraz w zakresie bezpieczeństwa użytkownika (dyrektywa 73/23/EEC). W celu zapewnienia odpowiednich warunków pracy wymagane jest, aby urządzenia współpracujące z wyrobem (komputer, monitor, itp.) posiadały oznaczenie CE.

Rozdział 4 Konstrukcja drukarki

Główne elementy urządzenia



Wymiary drukarki

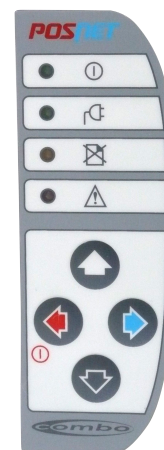


Wysokość drukarki

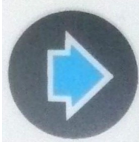

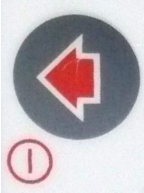





Konfiguracja	H
bez rur	331,1
rura 150	481,1
rura 220	551,1
rury 150+220	701,1

Panel Operatora

Drukarka POSNET COMBO DF FV jest wyposażona w panel operatora, umożliwiającą wykonanie podstawowych operacji, takich jak konfiguracja urządzenia, raporty i testy. Panel operatora posiada ponadto 4 diody sygnalizujące aktualny stan urządzenia.



Klawiatura

Klawisz	Symbol stosowany w instrukcji	Funkcje
		<ul style="list-style-type: none">Zatwierdzenie wybranej funkcji.Zatwierdzenie wpisywanych danych.Podczas wpisywania dat lub numerów raportów dobowych dla raportu okresowego/miesięcznego oraz przy zmianie czasu w drukarce umożliwia zmianę pozycji wpisywania (w prawo).
		<ul style="list-style-type: none">Włączanie i wyłączanie urządzenia.Rezygnacja z wyboru funkcji i przejście do wyższego poziomu menu.Kasowanie błędów.Podczas wpisywania dat lub numerów raportów dobowych dla raportu okresowego/miesięcznego oraz przy zmianie czasu w drukarce umożliwia zmianę pozycji wpisywania (w lewo).
		<ul style="list-style-type: none">Umożliwia wybór odpowiedniej funkcji z menu – przewijanie w górę.Wysuwanie papieru oryginałuZmiana wartości na danej pozycji (zwiększenie).
		<ul style="list-style-type: none">Umożliwia wybór odpowiedniej funkcji z menu – przewijanie w dół.Wysuw papieru kopii.Zmiana wartości na danej pozycji (zmniejszanie).

Diody sygnalizacyjne

Dioda	Znaczenie
GOTOWA (zielona)	Świeci, gdy drukarka jest gotowa do przyjmowania rozkazów z komputera (urządzenie w trybie ON-LINE).
SIEĆ (zielona)	Świeci, gdy jest napięcie na wejściu 'ZASILACZ'. Nie świeci, gdy drukarka jest zasilana tylko z wewnętrznej baterii akumulatorów.
BRAK PAPIERU (żółta)	Świeci, gdy: <ul style="list-style-type: none">• podczas wydruku zabraknie papieru kopii lub oryginału• po włączeniu drukarka wykryje brak papieru• po zatwierdzeniu wykonania raportu czujnik wykryje brak papieru. Po założeniu nowej rolki papieru dioda świeci do momentu naciśnięcia klawisza ←.
BŁĄD (czerwona)	Świeci, gdy: <ul style="list-style-type: none">• w sekwencji przesłanej z komputera wystąpił błąd• otwartą dźwignią mechanizmu drukującego,• wystąpił błąd lub uszkodzenie drukarki

Mechanizm drukujący

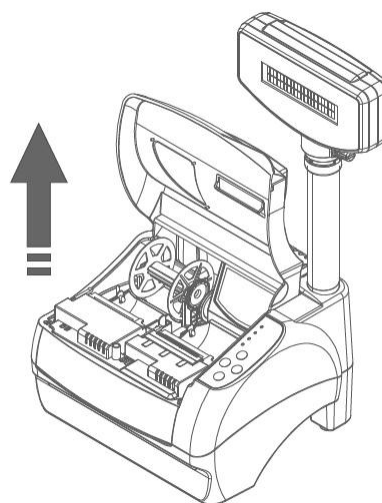
Drukarka POSNET COMBO DF jest wyposażona w dwa wysokiej jakości mechanizmy termiczne, umożliwiające jednoczesny wydruk oryginału i kopii.

Poniżej przedstawiono procedurę ładowania papieru do pustej drukarki.

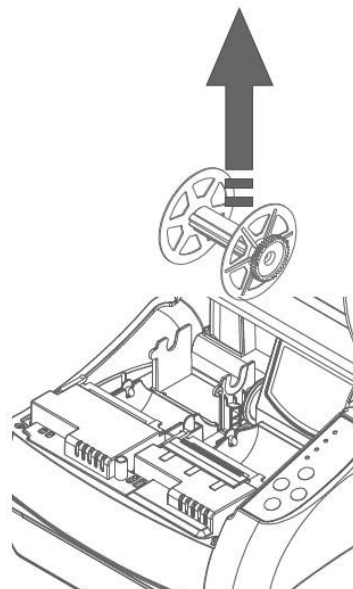
W przypadku wymiany rolek w trakcie eksploatacji drukarki, należy pamiętać o tym, aby z komory papieru drukarki usunąć pustą gilzę po zużytej rolce.

Uwaga: stosowanie materiałów eksploatacyjnych zalecanych przez Posnet przedłuży żywotność mechanizmów drukujących.

1. Podnieś pokrywę komory papieru



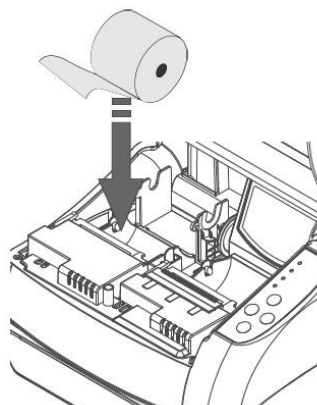
2. Wyjmij szpulę kopii



3. Włóż rolkę papieru do podajnika mechanizmu drukującego kopii

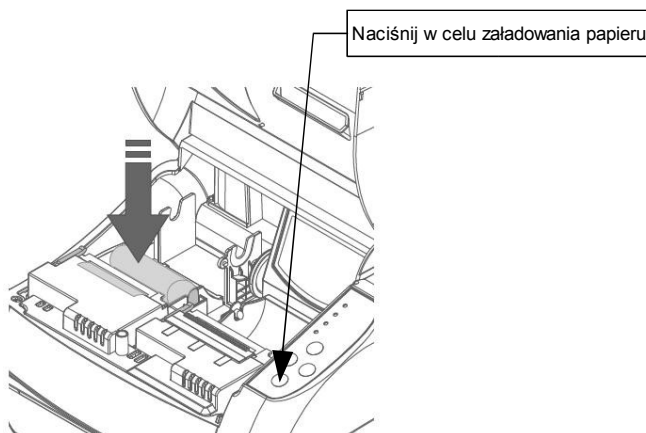
Uwaga: rolki papierowe należy wkładać do drukarki w taki sposób, aby odwinięty kawałek wychodził spod szpulki (zgodnie z poniższym obrazkiem).

W przypadku niewłaściwej instalacji papieru wydruk będzie niewidoczny.



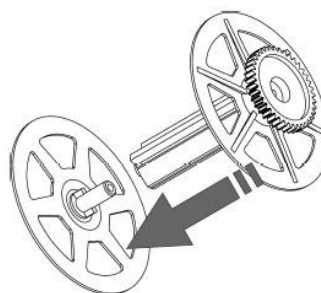
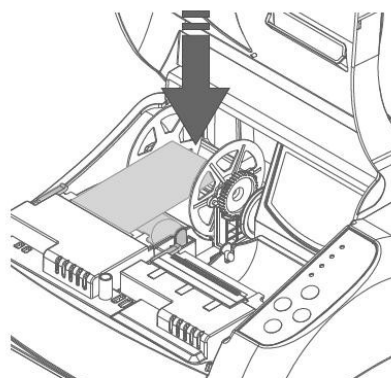
4. Załaduj papier do mechanizmu drukującego (kopia)

Wprowadź krawędź papieru pod gumowy wałek (w sposób pokazany na rysunku) a następnie naciśnij przycisk „strzałka w dół” na panelu sterowania drukarki w celu załadowania papieru do mechanizmu drukującego. Pozycjonowanie papieru w mechanizmie odbywa się automatycznie.



5. Końcówkę papieru wprowadź do szczeliny w szpulce i nawiń 3 zwoje

Po założeniu papieru na szpulę umieść ją w mechanizmie zwijacza w taki sposób aby tryby szpulki zaczepiły się o tryby zwijacza

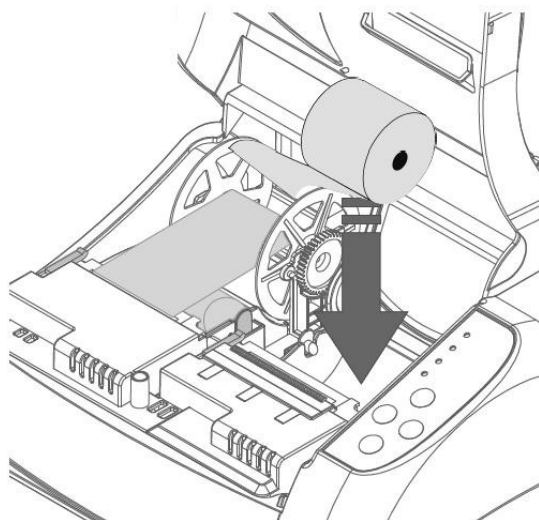


Szpułę kopii można rozebrać, co jest bardzo pomocne podczas zdejmowania zadrukowanej rolki kopii.

6. Załaduj papier do mechanizmu drukującego (oryginał)

Umieść rolkę w uchwytach odchylając je na boki, a końcówkę papieru wprowadź do szczeliny mechanizmu drukującego. Następnie naciśnij przycisk „strzałka w górę” na panelu sterowania drukarki w celu załadowania papieru do mechanizmu drukującego. W razie potrzeby przytrzymaj dłużej przycisk „strzałka w górę” aby wysunąć dłuższy odcinek papieru, tak aby jego kilka centymetrów wystawało z obudowy drukarki. (Papier ładuje się w ten sam sposób w wersji drukarki z obcinaczem papieru jak i w wersji bez obcinacza)
Zamknij pokrywę komory papieru

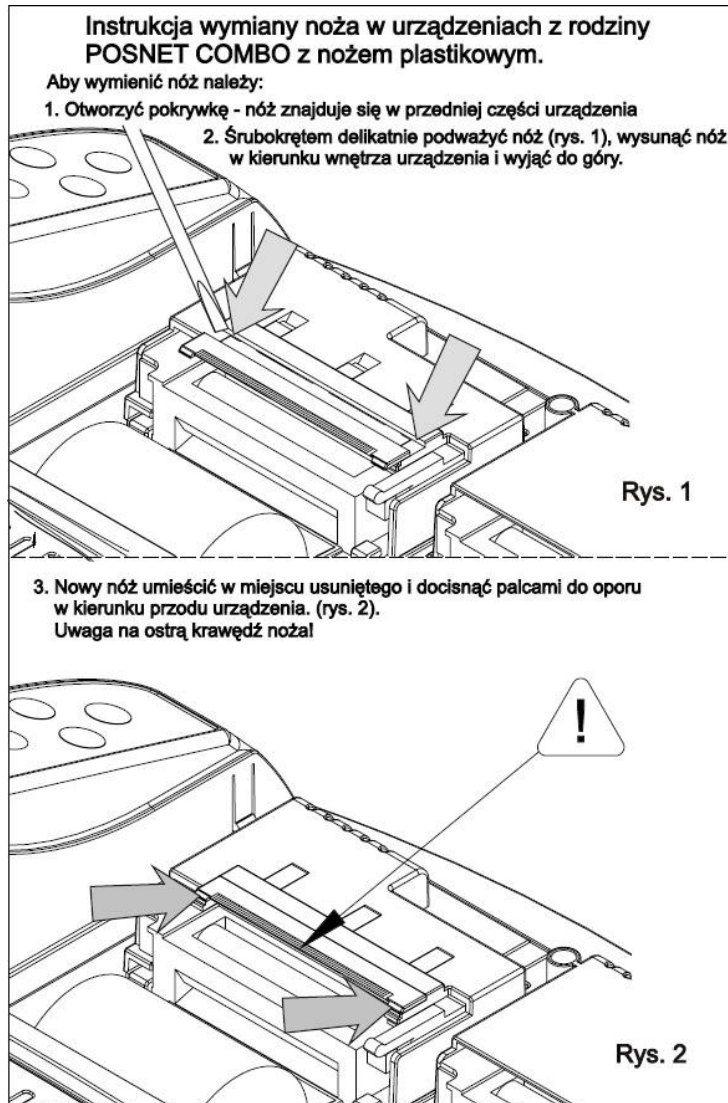
Drukarka jest gotowa do pracy



Naciśnij w celu załadowania papieru

Wymiana noża

Drukarka POSNET COMBO DF FV wyposażona jest w nóż plastikowy, który można wymienić wg poniższej instrukcji.

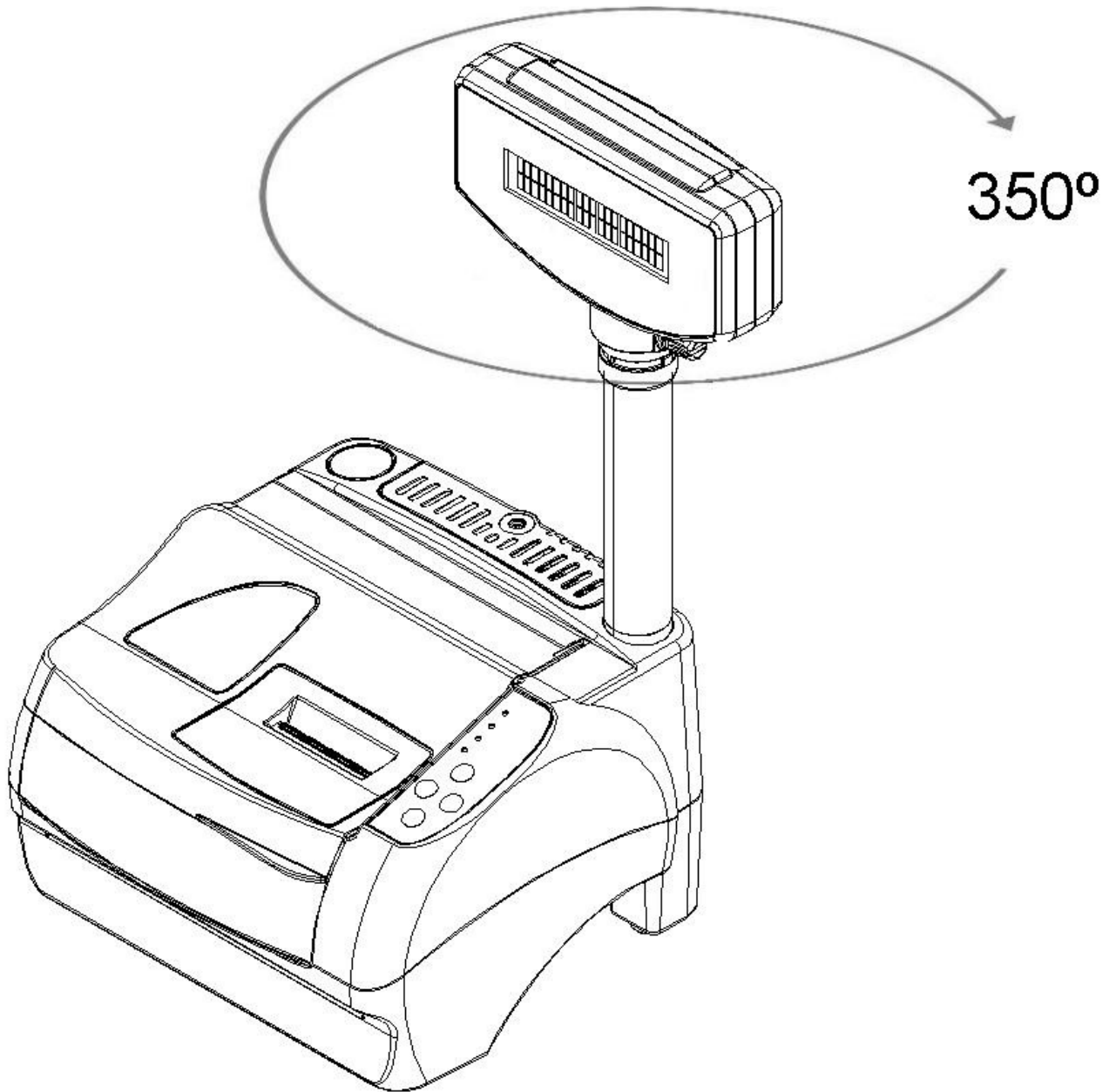


Wyświetlacz klienta/operatora

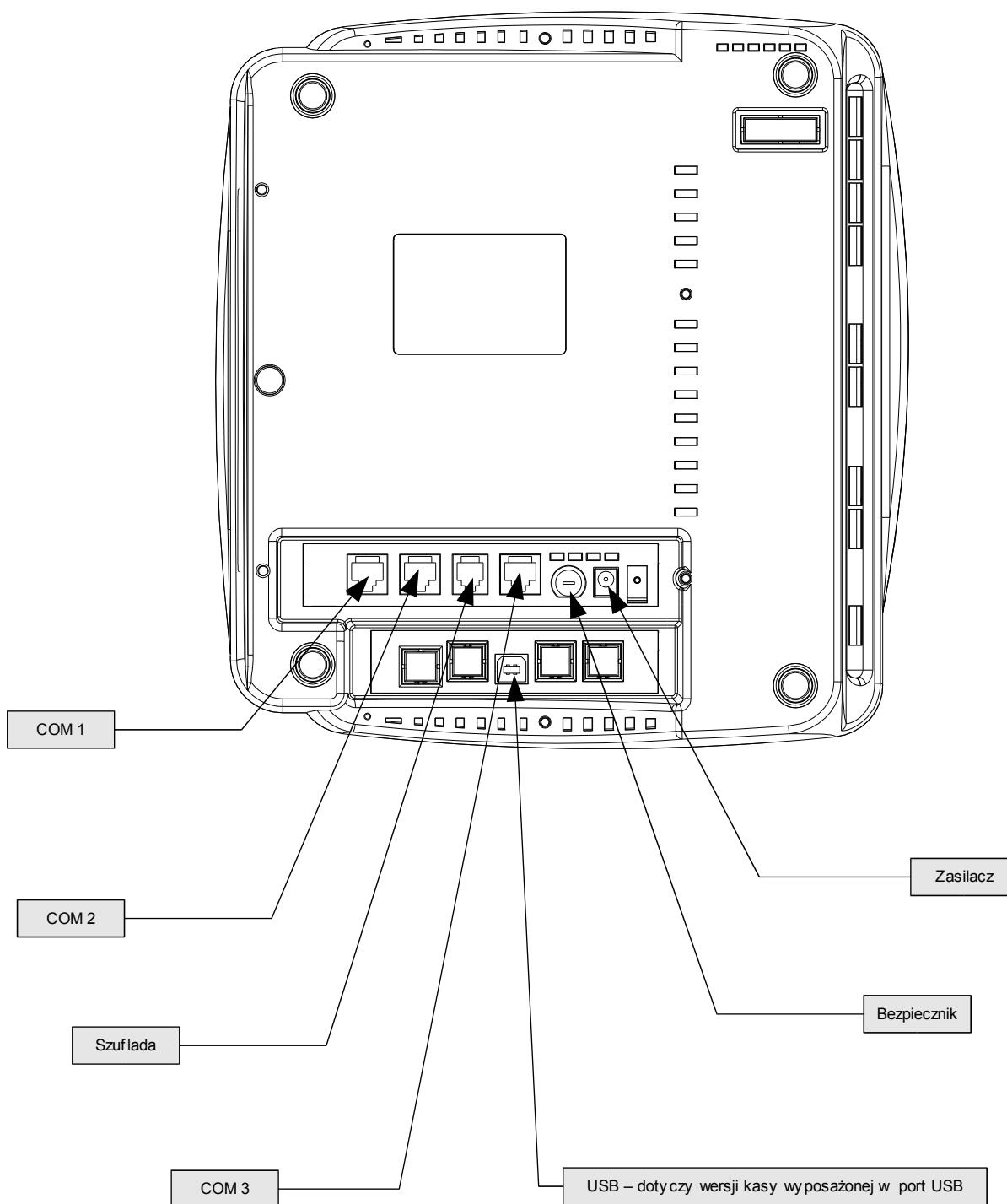
Drukarka POSNET COMBO DF FV może posiadać następujące rodzaje wyświetlacza klienta/operatora:

- alfanumeryczny LCD lub VFD
Wyświetlacze alfanumeryczne pozwalają na prezentowanie takich danych jak suma do zapłaty, reszta, nazwa i cena towaru, itp. Sposób wyświetlania tych danych zależy jednak w dużym stopniu od programu sprzedaży na którym pracuje Użytkownik.

Wyświetlacz typu LCD posiada możliwość ustawienia kontrastu i podświetlenia (patrz **'Konfiguracja'**).



Złącza



Gniazdo COM1 typu RJ45.

PIN	NAZWA	TYP	FUNKCJA
1	RTS	Wy	Sygnal RTS
2	CTS	We	Sygnal CTS
3	DTR	Wy	Sygnal DTR
4	RXD	We	Wejście danych
5	TXD	Wy	Wyjście danych
6	GND		Masa sygnałowa
7	VCC	+5V	Napięcie zasilania
8	DSR	We	Sygnal DSR

Gniazdo COM2 typu RJ45.

PIN	NAZWA	TYP	FUNKCJA
1	VCC	+5V	Napięcie zasilania
2	-	-	Nie wykorzystane
3	GND		Masa sygnałowa
4	RXD	We	Wejście danych
5	TXD	Wy	Wyjście danych
6	GND		Masa sygnałowa
7	VCC	+5V	Napięcie zasilania
8	-	-	Nie wykorzystane

Gniazdo COM3 typu RJ45.

PIN	NAZWA	TYP	FUNKCJA
1	VCC	+5V	Napięcie zasilania
2	PS2_DATA	-	
3	GND		Masa sygnałowa
4	RXD	We	Wejście danych
5	TXD	Wy	Wyjście danych
6	GND		Masa sygnałowa
7	VCC	+5V	Napięcie zasilania
8	PS2_CLK	-	

Gniazdo zasilania

PIN	NAZWA	TYP	FUNKCJA
środek	+		Plus zasilania
otoczka	-		Minus zasilania

Złącze do podłączenia szuflady RJ12

PIN	NAZWA	TYP	FUNKCJA
1	+SZUF	Wy	Plus napięcia wyjściowego do zasilania elektromagnesu szuflady
2			
3			
4	- SZUF	Wy	Minus napięcia wyjściowego do zasilania elektromagnesu szuflady
5			
6			

Zasilanie / akumulator

W drukarce POSNET COMBO DF FV zastosowano bezobsługowe baterie akumulatorów. Zaleca się pracę przy podłączonym na stałe zasilaczu sieciowym. Ciągłe 'doładowywanie' akumulatora zapewnia możliwość długotrwałej pracy drukarki w przypadku braku zewnętrznego napięcia zasilającego. Należy unikać całkowitego rozładowania wewnętrznej baterii akumulatorów. W takiej sytuacji konieczne będzie ponowne naładowanie baterii – wymaga to zwykle minimum 6 godzin.

Maksymalny pobór mocy przez drukarkę wynosi około 50W (podczas drukowania). Pobór mocy w stanie spoczynku (bez wydruku) wynosi maksimum 35W.

Typ zasilacza dostarczany razem z drukarką: SYS1183-6524

24V / 2,7A

UWAGA:

Całkowite odłączenie zewnętrznego zasilania następuje po wyjęciu zasilacza z gniazda sieciowego. Gniazdo to powinno znajdować się w pobliżu drukarki, w łatwo dostępnym miejscu.

Odlączenie (zanik) zasilania zewnętrznego powoduje wygaszenie diody SIEĆ.

Jeżeli drukarka zasilana jest tylko z wewnętrznej baterii akumulatorów i przez 15 minut nie odbierze żadnej informacji po łączu RS232 oraz nie zostanie naciśnięty żaden klawisz klawiatury, nastąpi wyłączenie urządzenia.

Ponowne włączenie nastąpi:

- po podłączeniu zasilania zewnętrznego lub
- po naciśnięciu klawisza → (przez ok. 1 sekundę) lub
- po kilku sekundach od odebrania po łączu RS232 kilku (1-3) znaków.
- czas wyłączenia można regulować w menu

Uwaga: Do momentu przejścia drukarki w stan pełnej gotowości do pracy, znaki otrzymywane po łączu RS232 są tracone.

Producent nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia drukarki spowodowane niewłaściwym zasilaniem, umieszczeniem jej w silnym polu elektromagnetycznym, elektrostatycznym, rentgenowskim lub w polu działania szkodliwych substancji chemicznych lub promieniotwórczych. Producent nie ponosi również odpowiedzialności za ewentualne roszczenia karno-skarbowe ze strony Skarbu Państwa wobec podatnika - użytkownika drukarki POSNET COMBO DF FV, wynikające z niewłaściwej eksploatacji urządzenia.

Rozdział 5 Menu drukarki

Drukarka POSNET COMBO DF FV umożliwia wykonanie wielu funkcji z zakresu raportów, konfiguracji i testów z poziomu menu drukarki. Sposób poruszania się po menu i wybór poszczególnych funkcji przedstawiono w rozdziale **'Panel sterujący'**. Poniżej przedstawiono strukturę menu oraz wszystkie dostępne funkcje. W dalszej części instrukcji omówiono szczegółowo sposób obsługi poszczególnych operacji dostępnych dla użytkownika.

Mapa funkcji menu

1. Raporty
 - 1 Raporty fiskalne
 - 1 Raport dobowy
 - 2 Raport okresowy
 - 3 Raport miesięczny
 - 2 Raporty niefiskalne
 - 1 Raport kasy
 - 2 Raport serwisowy
 - 3 Raport konfiguracji sprzętu
 - 4 Raport wejścia/wyjścia
 - 5 Raport towarów zablokowanych
2. Konfiguracja
 - 1 Parametry ogólne
 - 1 Data i czas
 - 2 Kody autoryzacji
 - 1 Wpisz kod
 - 2 Resetuj kody
 - 3 Czas wyłączenia
 - 4 Rozliczanie rabatu procentowego
 - 2 Konfiguracja sprzętu
 - 1 Wyświetlacz klienta (nieaktywne gdy wyświetlacz operatora jest jednocześnie wyświetlaczem klienta)
 - 2 Wyświetlacz operatora
 - 1 Kontrast wyświetlacza
 - 2 Podświetlenie
 - 3 Jasność podświetlenia
 - 4 Czas zaniku podświetlenia
 - 3 Wydruk
 - 1 Jakość wydruku
 - 2 Wydruki na kopii
 - 4 Obcinacz
 - 5 Konfiguracja noża
 - 6 Dźwięki klawiszy
 - 7 Impuls szuflady
 - 8 Interfejs PC
 - 9 Monitor
3. Serwis
 - 1 Testy sprzętowe
 - 1 Wytrzymałościowy
 - 2 Test klawiatury
 - 3 Test wyświetlaczy
 - 4 Test diod LED
 - 5 Czujników mechanizmu
 - 6 Jakości wydruku
 - 7 Test obcinacza
 - 8 Test zwijacza
 - 9 Test szuflady
 - 10 Test portów
 - 11 Monitor transmisji
 - 12 Punkty pomiarowe
 - 13 Test zasilania
 - 14 Test wentylatora
 - 15 Test pamięci
 - 16 Pamięć fiskalna

- 17 Przełączników
- 2 Data i czas
- 3 Przegląd serwisowy
- 4 Raport rozliczeniowy
- 5 Kody autoryzacji
- 6 Kasowanie bazy DF

Funkcje serwisowe są dostępne wyłącznie dla autoryzowanego serwisu POSNET po zdjęciu plomby zabezpieczającej urządzenie przed nieuprawnioną ingerencją

Sposób poruszania się po menu drukarki

Wybór poszczególnych raportów, konfiguracji lub testów z przedstawionego powyżej menu jest bardzo proste.

Wejście do menu drukarki jest możliwe zawsze, o ile na drukarce nie jest aktualnie drukowany paragon lub inny dokument przesłany z komputera.

- 1 W celu wywołania menu należy użyć klawisza →. Drukarka wyświetli pierwszą pozycję.



1 Raporty

- 2 Wszystkie pozycje menu są numerowane, co ułatwia Użytkownikowi poruszanie się pomiędzy nimi .

- 3 Klawisze ↓ i ↑ służą do przewijania poszczególnych pozycji menu. Klawisz → służy do zatwierdzenia wybranej pozycji, natomiast klawisz ← do anulowania wyboru lub wyjścia z menu.

Przykład:

W rozdziale **Raporty** wszystkie operacje opisano krok po kroku. Zachęcamy do zapoznania się z tą częścią instrukcji pokazującej dokładne zasady poruszania się po menu drukarki. W kolejnych rozdziałach opisano sam sposób wykonywania operacji bez części związanej z wyborem poszczególnych funkcji w menu.

Rozdział 6 Raporty

Raporty fiskalne – Raport dobowy

Aby wykonać Raport dobowy należy:

- 1 Użyć klawisza → w celu wejścia do menu drukarki.

```
1 Raporty
```

- 2 Ponownie użyć klawisza → aby wybrać **Raporty**

```
1 Raporty fiskalne
```

- 3 Ponownie użyć klawisza → aby wybrać **Raporty fiskalne**

```
1 Raport dobowy
```

- 4 Klawiszem → zatwierdzić funkcję **Raport dobowy**. Drukarka zażąda potwierdzenia daty.

```
2007-07-29  
Data poprawna?
```

**Data musi być zgodna ze stanem faktycznym!
Jeżeli podpowiadana data nie jest prawidłowa należy
obowiązkowo nacisnąć klawisz ← i wezwać SERWIS!!!
Zatwierdzenie niepoprawnej daty oznacza konieczność
wymiany pamięci fiskalnej na koszt Użytkownika!**

- 5 Jeżeli data jest poprawna zatwierdzić ją klawiszem →.

6 Jeżeli w danym dniu wykonywano już Raport dobowy zerowy (nie było sprzedaży) i drugi raport również jest zerowy, wówczas drukarka zgłosi błąd i nie wykona tego raportu. Zostanie wyświetlony komunikat:

```
(382) Próba  
wykonania [1/2]
```

po naciśnięciu klawisza →.

```
drugiego raportu  
zerowego [2/2]
```

W trybie нефiskalnym (szkoleniowym) ograniczenie to nie działa, można zatem wykonywać wiele raportów zerowych jednego dnia. Wszystkie one będą miały jednak numer 1.

Raporty fiskalne - Raport okresowy

1 Użyć klawisza → w celu wejścia do menu drukarki.

1 Raporty

2 Ponownie użyć klawisza → aby wybrać **Raporty**

1 Raporty fiskalne

3 Ponownie użyć klawisza → aby wybrać **Raporty fiskalne**.

1 Raport dobowy

4 Klawiszami ↓ i ↑ należy wybrać pozycję **Raport okresowy**.

2 Raport okresowy

5 Klawiszem → zatwierdzić funkcję **Raport okresowy**.

Według numerów
Typ raportu

6 Klawiszem → zatwierdzić funkcję **Raport według numerów**

Raport wg numerów

1 Po wybraniu raportu według numerów drukarka zażąda wprowadzenia numeru początkowego.

Numer początkowy
000

2 Za pomocą klawiszy → i ← należy ustawić migający kursor w polu numer, a następnie, używając klawiszy ↓ i ↑ ustawić wartość.

3 Zatwierdzić numer przy pomocy klawisza →.

Numer końcowy
1830

4 W przypadku zatwierdzenia numeru początkowego (punkt 3) drukarka zażąda podania numeru końcowego raportu.

5 Za pomocą klawiszy → i ← należy ustawić migający kursor w polu numer, a następnie, używając klawiszy ↓ i ↑ ustawić wartość.

6 Zatwierdzić numer przy pomocy klawisza →.

Pełny
Typ raportu

- 7 Za pomocą klawiszy ↓ i ↑ należy wybrać rodzaj raportu. Użytkownik ma do dyspozycji dwa rodzaje raportów: Pełny (zawiera wszystkie raporty dobowe i ich podsumowanie) lub Podsumowanie (zawiera tylko podsumowanie raportów dobowych)
- 8 Zatwierdzić wybór przy pomocy klawisza →.
- 9 Aby zrezygnować i opuścić menu należy wcisnąć klawisz ←.

W zależności od zadeklarowanych i zatwierdzonych dat (numerów raportów), na wyświetlaczu mogą pojawić się komunikaty informujące o rodzaju błędu wprowadzonych parametrów, np.

Przy błędnie wprowadzonym zakresie numerów raportów (numer początkowy jest większy niż końcowy):

```
(2048) Błąd numeru
Numer [1/3]
↓
początkowy większy
od numeru [2/3]
↓
końcowego [3/3]
```

Raport wg daty

- 1 Po wybraniu raportu według daty drukarka zażąda wprowadzenia daty początkowej:

```
Data początkowa
2007-07-29
```

- 2 Za pomocą klawiszy → i ← należy ustawić migający kursor w polu, które ma być zmienione (dzień, miesiąc, rok). Następnie, używając klawiszy ↓ i ↑, ustawić wartość.
- 3 Zatwierdzić datę przy pomocy klawisza →.
- 4 Aby zrezygnować i opuścić menu należy wcisnąć klawisz ←.

- 5 W przypadku zatwierdzenia daty początkowej (punkt 3) drukarka zażąda podania daty końcowej raportu.

```
Data końcowa
2007-09-01
```

Należy powtórzyć czynności opisane dla daty początkowej. Po zatwierdzeniu daty drukarka zażąda określenia rodzaju raportu. Raport okresowy może być wydrukowany w postaci pełnej (zawiera wszystkie Raporty dobowe i ich podsumowanie) lub skróconej (drukowane jest tylko podsumowanie).

- 6 W celu wybrania rodzaju raportu należy powtórzyć czynności opisane w punktach 7 i 8 w dziale „Raport wg numerów”.
- 7 Aby zrezygnować i opuścić menu należy wcisnąć klawisz ←.

Raporty fiskalne – Raport miesięczny

1 Użyć klawisza → w celu wejścia do menu drukarki.

1 Raporty

2 Ponownie użyć klawisza → aby wybrać **Raporty**.

1 Raporty fiskalne

3 Ponownie użyć klawisza → aby wybrać **Raporty fiskalne**

1 Raport dobowy

3 Klawiszami ↓ i ↑ należy wybrać pozycję **Raport miesięczny**.

3 Raport miesięczny

4 Klawiszem → zatwierdzić funkcję **Raport miesięczny**. Drukarka zażąda wprowadzenia miesiąca, którego ma dotyczyć raport.

Miesiąc
09-2007

5 Za pomocą klawiszy → i ← należy ustawić migający kursor w polu, które ma być zmienione (miesiąc, rok). Następnie, używając klawiszy ↓ i ↑, ustawić wartość.

6 Zatwierdzić wybór miesiąca przy pomocy klawisza →.

Po zatwierdzeniu raportu (punkt 6) drukarka zażąda określenia rodzaju raportu. Raport miesięczny może być wydrukowany w postaci pełnej (zawiera wszystkie Raporty dobowe i ich podsumowanie) lub skróconej (drukowane jest tylko podsumowanie).

6 W celu wybrania rodzaju raportu należy powtórzyć czynności opisane w punktach 7 i 8 w dziale „Raport wg numerów”.

7 Aby zrezygnować i opuścić menu należy wcisnąć klawisz ←.

Raporty niefiskalne – Raport kasy

Na raporcie kasy drukowane są: nazwa programu, oznaczenie pamięci z programem, napisy stałe używane na wydrukach.

Raport zawiera ok 1000 linii – jego wydruk pochłania zatem ok. 3m papieru i sporo czasu.

Aby wykonać raport kasy należy:

- 1 Użyć klawisza → w celu wejścia do menu drukarki.

1 Raporty

- 2 Ponownie użyć klawisza → aby wybrać **Raporty**.

1 Raporty fiskalne

- 3 Klawiszami ↓ i ↑ należy wybrać pozycję **Raporty niefiskalne**.

2 Raporty niefiskalne

- 4 Ponownie użyć klawisza → aby wybrać **Raporty niefiskalne**

1 Raport kasy

- 5 Aby wydrukować raport wciśnij klawisz →.

- 6 Aby przerwać wydruk raportu w dowolnym momencie wciśnij klawisz ←.

Raporty niefiskalne - Raport serwisowy

Raport serwisowy zawiera podstawowe informacji na temat wersji urządzenia oraz stanu modułu fiskalnego. Aby wykonać raport należy:

- 1 Użyć klawisza → w celu wejścia do menu drukarki.

1 Raporty

- 2 Ponownie użyć klawisza → aby wybrać **Raporty**.

1 Raporty fiskalne

- 3 Klawiszami ↓ i ↑ należy wybrać pozycję **Raporty niefiskalne**.

2 Raporty niefiskalne

4 Ponownie użyć klawisza → aby wybrać **Raporty niefiskalne**

1 Raport kasy

5 Klawiszami ↓ i ↑ należy wybrać pozycję **Raport serwisowy**.

2 Raport serwisowy

6 Aby wydrukować raport wciśnij klawisz →.

Raporty niefiskalne - Raport konfiguracji sprzętu

Raport konfiguracji sprzętu zawiera informacje na temat ustawień drukarki. Aby wykonać raport należy:

1 Użyć klawisza → w celu wejścia do menu drukarki.

1 Raporty

2 Ponownie użyć klawisza → aby wybrać **Raporty**.

1 Raporty fiskalne

3 Klawiszami ↓ i ↑ należy wybrać pozycję **Raporty niefiskalne**.

2 Raporty niefiskalne

4 Ponownie użyć klawisza → aby wybrać **Raporty niefiskalne**

1 Raport kasy

5 Klawiszami ↓ i ↑ należy wybrać pozycję **Raport sprzętu**

3 Raport sprzętu

6 Aby wydrukować raport wciśnij klawisz →.

Raporty niefiskalne - Raport wejścia/wyjścia

Raport konfiguracji wejścia/wyjścia zawiera informacje na temat ustawień transmisji danych z PC oraz ustawień portów komunikacyjnych COM. Aby wykonać raport należy:

1 Użyć klawisza → w celu wejścia do menu drukarki.

1 Raporty

2 Ponownie użyć klawisza → aby wybrać **Raporty**.

1 Raporty fiskalne

3 Klawiszami ↓ i ↑ należy wybrać pozycję **Raporty niefiskalne**.

2 Raporty niefiskalne

4 Ponownie użyć klawisza → aby wybrać **Raporty niefiskalne**

1 Raport kasy

5 Klawiszami ↓ i ↑ należy wybrać pozycję **Raport we/wy**

4 Raport we/wy

6 Aby wydrukować raport wciśnij klawisz →.

Raport towarów zablokowanych

Jest to raport zawierający listę towarów zablokowanych (patrz **Słowniczek**). Można go wykonać tylko przy współpracy z zewnętrznym komputerem. W tym celu należy:

1 Użyć klawisza → w celu wejścia do menu drukarki.

1 Raporty

2 Ponownie użyć klawisza → aby wybrać **Raporty**.

1 Raporty fiskalne

3 Klawiszami ↓ i ↑ należy wybrać pozycję **Raporty niefiskalne**.

2 Raporty niefiskalne

4 Ponownie użyć klawisza → aby wybrać **Raporty niefiskalne**

1 Raport kasy

5 Klawiszami ↓ i ↑ należy wybrać pozycję **Raport towarów zablokowanych**

5 Raport tow. zablok.

6 Aby wydrukować raport wciśnij klawisz →. Na wyświetlaczu pojawi się komunikat.

Prześlij z systemu

Rozdział 7 Konfiguracja

Parametry ogólne - Data i czas

Funkcja ta umożliwi zmianę czasu wewnętrznego zegara drukarki. Po każdym raporcie dobowym i przed rozpoczęciem transakcji następnego dnia jest możliwa jednorazowa zmiana czasu, o nie więcej niż 1 godzinę w stosunku do aktualnego wskazania zegara. Bezpośrednio po raporcie dobowym jest możliwe przesunięcie zegara tylko do przodu (zegar drukarki nie może mieć wskazania wcześniejszego niż ostatni zapis do pamięci fiskalnej).

W przypadku konieczności zmiany zegara o więcej niż 1 godzinę należy wezwać serwis.

Aby ustawić zegar należy

- 1 Wybrać funkcję **Data i czas** (zgodnie z opisem w rozdziale **Sposób poruszania się po menu drukarki**), a następnie zatwierdzić ją klawiszem **→**.

Data
31-07-2008

- 2 Za pomocą klawiszy **→** i **←** należy ustawić migający kursor w polu, które ma być zmienione (dzień, miesiąc, rok). Następnie, używając klawiszy **↓** i **↑**, ustawić wartość.

- 3 Aby zatwierdzić czas należy użyć klawisza **→**

Godzina
09:31

- 4 Aby zrezygnować i powrócić do menu **Data i czas** należy użyć klawisza **←**.

Należy pamiętać, że nieprawidłowa data w urządzeniu fiskalnym może doprowadzić do konieczności wymiany modułu fiskalnego na koszt użytkownika. Jeżeli po ustawieniu zegara w powyższym komunikacie zostanie wyświetlona nieprawidłowa data bezwzględnie należy anulować operację klawiszem **← i wezwać serwis.**

- 5 W przypadku zatwierdzenia daty (punkt 3) drukarka przejdzie do ustawienia godziny.

Godzina
09:31

6 Za pomocą klawiszy → i ← należy ustawić migający kursor w polu, które ma być zmienione (godzina, minuta). Następnie, używając klawiszy ↓ i ↑, ustawić wartość.

7 Aby zatwierdzić czas należy użyć klawisza →

8 W zależności od sytuacji na drukarce mogą pojawić się komunikaty:

Jeżeli ustawiony czas różni się od aktualnego wskazania o więcej niż jedną godzinę:

```
(2023) Błąd
programowania [1/2]
```



```
zegara. Różnica
większa niż 1h [2/2]
```

Jeżeli czas był już zmieniany po ostatnim raporcie dobowym:

```
(2021) Błąd
programowania [1/2]
```



```
zegara. Zegar był
już ustawiany [2/2]
```

Jeżeli po ostatnim raporcie dobowym była sprzedaż:

```
(2035) Niezerowe
totalizery. [1/2]
```



```
Wykonaj raport
dobowy. [2/2]
```

9 Natomiast jeżeli wszystkie warunki są spełnione, drukarka zażąda potwierdzenia wprowadzonych zmian. Zmianę zatwierdzić klawiszem →.

```
2008-07-31 ; 09:31
Data i czas [1/2]
```

Parametry ogólne - Kody autoryzacji

Po pierwszym zaprogramowaniu nagłówka zachodzi konieczność wprowadzenia kodu autoryzacyjnego. Należy to uczynić w ciągu 30 dni od rozpoczęcia użytkowania drukarki. Po upływie tego czasu praca drukarki będzie zablokowana, dopóki nie zostanie wprowadzony, podany przez sprzedawcę urządzenia, odpowiedni kod autoryzacyjny. Do momentu wprowadzenia kodu obowiązującego bezterminowo, po każdym włączeniu drukarki wyświetlana jest informacja o ilości pozostałych dni pracy urządzenia.

Aby wprowadzić kod należy:

1 Wybrać funkcję **Kody autoryzacji** (zgodnie z opisem w rozdziale **Sposób poruszania się po menu drukarki**), a następnie zatwierdzić ją klawiszem →.

```
Wprowadź kod
```

2 Znaki kodu (cyfry 0,1,2,3,4,5,6,7,8,9 oraz litery A,B,C,D,E,F) wybiera się klawiszami ↓ i ↑, przejście do

następnej pozycji umożliwiają klawisze → oraz ←. Po wprowadzeniu całego kodu, należy zatwierdzić wybór klawiszem →.

- 3 Istnieje możliwość anulowania wprowadzonego kodu autoryzacyjnego poprzez funkcję **Resetuj kody**. W takim przypadku kasa będzie pracować przez 30 dni od dnia, w którym kod został zresetowany a następnie będzie zablokowana, dopóki nie zostanie wprowadzony nowy kod autoryzacyjny.

W przypadku braku lub zagubienia kodu autoryzacyjnego skontaktuj się ze sprzedawcą

Parametry ogólne - Czas wyłączenia

Wybór tej funkcji umożliwia ustawienie czasu po jakim drukarka wyłączy się samoczynnie jeśli nie będą na niej wykonywane żadne czynności.

Aby czas wyłączenia należy

- 1 Wybrać funkcję **Czas wyłączenia** (zgodnie z opisem w rozdziale **Sposób poruszania się po menu drukarki**), a następnie zatwierdzić ją klawiszem →.

```
Czas wyłączenia
015 (minuty)
```

- 2 Za pomocą klawiszy → i ← należy ustawić migający kursor w polu, które ma być zmienione. Następnie, używając klawiszy ↓ i ↑, ustawić wartość.

- 3 Aby zatwierdzić czas należy użyć klawisza →

```
3 Czas wyłączenia
```

- 4 Aby zrezygnować i powrócić do menu **Czas wyłączenia** należy użyć klawisza ←.

Parametry ogólne - Rozliczanie rabatu procentowego

Ta funkcja umożliwia wybór formy rozliczania rabatu procentowego. Właściwe ustawienie drukarki zależy od programu sprzedaży, z jakim współpracuje.

Jeżeli użytkownik drukarki nie korzysta z funkcji rabatów lub narzutów w swoim sklepie, ustawienie tego parametru nie ma znaczenia.

Aby zmienić sposób rozliczania rabatów należy:

- 1 Wybrać funkcję **Rozliczenie rabatu procentowego** (zgodnie z opisem w rozdziale **Sposób poruszania się po menu drukarki**), a następnie zatwierdzić ją klawiszem →.

```
4 Roz. Rabatu proc.
```

- 2 Klawiszami ↓ i ↑ należy wybrać żądane ustawienie (Od kwoty po rabacie lub Od kwoty rabatu), a następnie

zatwierdzić klawiszem →.

Konfiguracja sprzętu – Wyświetlacz operatora

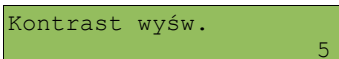
W drukarkach fiskalnych POSNET COMBO DF FV wyświetlacz operatora jest jednocześnie wyświetlaczem klienta. Dlatego też funkcja **Wyświetlacz klienta** w menu drukarki jest nieaktywna.

Opisane poniżej funkcje mają zastosowanie jedynie do drukarek wyposażonych w alfanumeryczny wyświetlacz LCD. W drukarkach z wyświetlaczem VFD funkcje opisane w tym rozdziale są nieaktywne.

Ustawianie kontrastu

Funkcja pozwala określić kontrast wyświetlacza klienta/operatora – dostępnych jest 16 poziomów kontrastu (od 1 do 16). Aby ustawić ten parametr należy:

- 1 Wybrać funkcję **Kontrast wyświetlacza** (zgodnie z opisem w rozdziale *Sposób poruszania się po menu drukarki*), a następnie zatwierdzić ją klawiszem →.



Kontrast wyśw. 5

- 2 Klawiszami ↓ i ↑ należy wybrać żądane ustawienie (efekt jest widoczny na wyświetlaczu klienta), a następnie zatwierdzić klawiszem →.

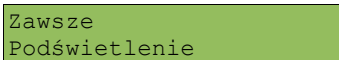
Ustawianie podświetlenia

Funkcja ta pozwala ustawić, czy wyświetlacz klienta ma być podświetlony zawsze, czy tylko w przypadku zasilania z sieci. Podświetlenie może być również wyłączone.

Nie jest zalecane korzystanie z podświetlenia wyświetlacza klienta/operatora w przypadku pracy z akumulatora drukarki.

Aby określić to ustawienie należy:

- 1 Wybrać funkcję **Podświetlenie** (zgodnie z opisem w rozdziale *Sposób poruszania się po menu drukarki*), a następnie zatwierdzić ją klawiszem →.



Zawsze
Podświetlenie

- 2 Klawiszami ↓ i ↑ należy wybrać żądane ustawienie (Tylko z zasilaczem, Zawsze, Nigdy), a następnie zatwierdzić klawiszem →.

Jasność podświetlenia

Funkcja pozwala zdefiniować intensywność podświetlenia – dostępnych jest 16 poziomów jasności (od 1 do 16). Aby ustawić ten parametr należy:

- 1 Wybrać funkcję **Jasność podświetlenia** (zgodnie z opisem w rozdziale *Sposób poruszania się po menu drukarki*), a następnie zatwierdzić ją klawiszem →.

Jasność podświetl. 7

- 2 Klawiszami ↓ i ↑ należy wybrać żądane ustawienie (efekt jest widoczny na wyświetlaczu klienta), a następnie zatwierdzić klawiszem →.

Czas zaniku podświetlania

Funkcja pozwala na automatyczne wyłączenie podświetlania wyświetlacza i jest związana z oszczędności energii. Określamy czas po jakim wyświetlacz zostanie wygaszony jeśli drukarka nie pracuje. W momencie wznowienia pracy wyświetlacz zostaje automatycznie podświetlony.

- 1 Wybrać funkcję **Czas zaniku podśw.** (zgodnie z opisem w rozdziale **Sposób poruszania się po menu drukarki**), a następnie zatwierdzić ją klawiszem →.

Czas zaniku podśw.
100 (sek.)

Maksymalny czas: 999 sek.

Jeśli ustawimy wartość 0 sek. wyświetlacz nie będzie automatycznie wygaszany.

- 2 Klawiszami ↓ i ↑ należy wybrać żądane ustawienie, a następnie zatwierdzić klawiszem →.

Konfiguracja sprzętu – Wydruk

Jakość wydruku

Funkcja pozwala zdefiniować jakość wydruku – dostępne są 4 poziomy (od 1 do 4). Aby ustawić ten parametr należy:

- 1 Wybrać funkcję **Jakość wydruku** zgodnie z opisem w rozdziale **Sposób poruszania się po menu drukarki**), a następnie zatwierdzić ją klawiszem →.

Jakość wydruku 2

- 2 Klawiszami ↓ i ↑ należy wybrać żądane ustawienie (efekt jest widoczny na wyświetlaczu klienta), a następnie zatwierdzić klawiszem →.

Wydruki na kopii

Funkcja pozwala zdefiniować gdzie będą wykonywane wydruki niefiskalne. Użytkownik ma do dyspozycji dwie możliwości: wydruk tylko na kopii albo na oryginale i kopii jednocześnie. Aby ustawić ten parametr należy:

- 1 Wybrać funkcję **Wydruki na kopii** zgodnie z opisem w rozdziale **Sposób poruszania się po menu drukarki**), a następnie zatwierdzić ją klawiszem →.

Oryginał / kopia
Wydruki niefiskalne

- 2 Klawiszami ↓ i ↑ należy wybrać żądane ustawienie (efekt jest widoczny na wyświetlaczu klienta), a następnie zatwierdzić klawiszem →.

Konfiguracja sprzętu – Obcinacz

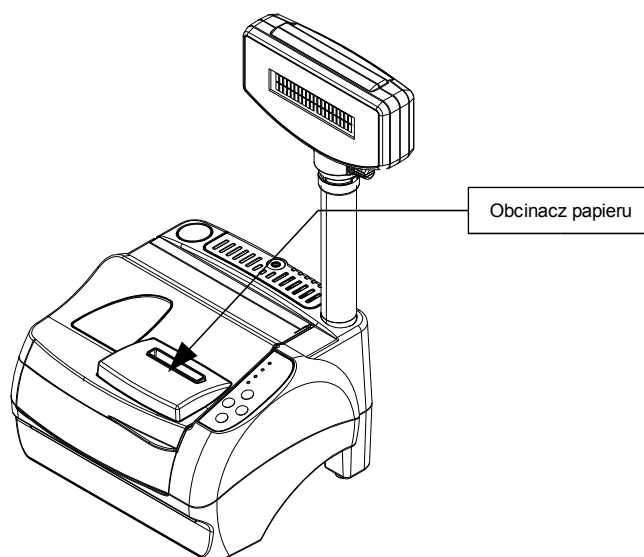
Funkcja ta dostępna jest wyłącznie w wersji drukarki POSNET COMBO DF FV z zamontowanym obcinaczem papieru na szpuli oryginału. Pozwala zdefiniować sposób działania obcinacza. Użytkownik ma do dyspozycji trzy możliwości: obcięcie pełne, częściowe bądź brak obcięcia. Aby ustawić ten parametr należy:

- 1 Wybrać funkcję **Obcinacz** zgodnie z opisem w rozdziale *Sposób poruszania się po menu drukarki*, a następnie zatwierdzić ją klawiszem →.

Częściowe
Obcinacz

- 2 Klawiszami ↓ i ↑ należy wybrać żądane ustawienie (efekt jest widoczny na wyświetlaczu klienta), a następnie zatwierdzić klawiszem →.

Rysunek przedstawia wygląd drukarki fiskalnej POSNET COMBO DF FV w wersji z zamontowanym obcinaczem papieru na szpuli oryginału.



Konfiguracja sprzętu – Dźwięki klawiszy

Funkcja ta pozwala zdefiniować włączenie bądź wyłączenie dźwięków klawiszy (Tak lub Nie). Aby ustawić ten parametr należy:

- 1 Wybrać funkcję **Dźwięki klawiszy** zgodnie z opisem w rozdziale *Sposób poruszania się po menu drukarki*, a następnie zatwierdzić ją klawiszem →.

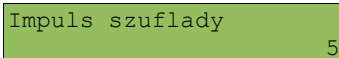
Tak
Dźwięki klawiszy

- 2 Klawiszami ↓ i ↑ należy wybrać żądane ustawienie (efekt jest widoczny na wyświetlaczu klienta), a następnie zatwierdzić klawiszem →.

Konfiguracja sprzętu - Impuls szuflady

Drukarka POSNET COMBO DF FV umożliwia ustawienie długości impulsu sterującego otwieraniem szuflady – dostępnych jest 10 poziomów kontrastu (od 1 do 10).

- 1 Wybrać funkcję **Impuls szuflady** (zgodnie z opisem w rozdziale *Sposób poruszania się po menu drukarki*), a następnie zatwierdzić ją klawiszem →.



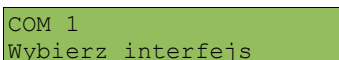
Impuls szuflady
5

- 2 Klawiszami ↓ i ↑ należy wybrać żądane ustawienie (efekt jest widoczny na wyświetlaczu klienta), a następnie zatwierdzić klawiszem →.

Konfiguracja sprzętu – Interfejs PC

W drukarkach POSNET COMBO DF FV istnieje możliwość wyboru portu komunikacyjnego, za pomocą którego drukarka będzie połączona z komputerem (COM1, COM2, COM3 lub USB – w wersji drukarki wyposażonej w port USB). Parametr ten można zmienić w następujący sposób:

- 1 Wybrać funkcję **Interfejs PC** (zgodnie z opisem w rozdziale *Sposób poruszania się po menu drukarki*), a następnie zatwierdzić ją klawiszem →.



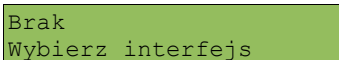
COM 1
Wybierz interfejs

- 2 Klawiszami ↓ i ↑ należy wybrać żądane ustawienie (COM1, COM2, COM3, USB), a następnie zatwierdzić klawiszem →.

Konfiguracja sprzętu – Monitor

W drukarkach POSNET COMBO DF FV istnieje możliwość wyboru portu komunikacyjnego, który drukarka będzie wykorzystywać do obsługi funkcji monitora transakcji (COM1, COM2, COM3 lub USB – w wersji drukarki wyposażonej w port USB). Parametr ten można zmienić w następujący sposób:

- 1 Wybrać funkcję **Monitor** (zgodnie z opisem w rozdziale *Sposób poruszania się po menu drukarki*), a następnie zatwierdzić ją klawiszem →.



Brak
Wybierz interfejs

- 2 Klawiszami ↓ i ↑ należy wybrać żądane ustawienie (COM1, COM2, COM3, USB, Brak), a następnie zatwierdzić klawiszem →.

Rozdział 8 Wyświetlacz Operatora - komunikaty

Błędy fatalne

W każdym z wymienionych niżej przypadków dalsza praca urządzenia jest zablokowana. Wyjście ze stanu zablokowania nie jest możliwe. Można jedynie wyłączyć zasilanie, odczekać kilka sekund i włączyć ponownie. Powtórzenie się sytuacji błędnej wskazuje na konieczność wezwania serwisu.

Błąd pamięci fiskalnej

Błędy o numerach z zakresu 1000-10029 związane są z pamięcią fiskalną. Więcej informacji na ich temat można znaleźć w Instrukcji Serwisowej drukarki. Numer błędu należy podać podczas kontaktowania się z serwisem.

Przykładowe okno z opisem błędu:

```
(1005) Błąd fatalny
modułu. [1/3]
↓
fisklanego, błąd w
pierwszym bloku [2/3]
↓
kontrolnym. [3/3]
```

Numery błędów wyświetlane są na początku komunikatu o błędzie w nawiasach okrągłych np. (1005)

Przyczyna:

Wystąpił błąd zapisu do pamięci fiskalnej. Może się to zdarzyć tylko w urządzeniu w trybie fiskalnym lub w trakcie fiskalizacji, podczas operacji związanej z trwałym zapisem danych w module fiskalnym (fiskalizacja, raport dobowy, zmiana stawek PTU, zerowanie RAM).

Błąd jest nieusuwalny. Należy wezwać serwis.

Błędy zasilania

Poniżej opisano komunikaty związane z zasilaniem urządzenia i pracą z akumulatora. Nie muszą one oznaczać konieczności zaprzestania pracy na urządzeniu. Sygnalizują one jednak stan drukarki, który wymaga interwencji.

Słaby akumulator (1)

Słaba bateria!
Podłącz ładowarkę!

Przyczyna:

Spadek napięcia wewnętrznego akumulatora (spowodowany zanikiem napięcia w sieci, odłączeniem lub uszkodzeniem zewnętrznego zasilacza) do poziomu, przy którym bezwzględnie należy podłączyć zasilanie zewnętrzne.

Sposób usunięcia:

Komunikat pojawia się cyklicznie (znika samoistnie lub można go kasować klawiszem **←**). Należy podłączyć zewnętrzny zasilacz. Jeśli komunikat przestanie się pojawiać będzie świadczyło to o naładowaniu akumulatorów. W przypadku gdy przyczyną jest uszkodzenie zasilacza lub akumulatora, należy wezwać serwis!

Słaby akumulator (2)

Słaby akumulator lub
błąd mechanizmu.

Komunikat może pojawiać się w trakcie wydruku.

Przyczyna:

Napięcie wewnętrznego akumulatora spadło do poziomu, poniżej którego poprawna praca jest niemożliwa.

Sposób usunięcia:

Skasować komunikat klawiszem **←**. Należy podłączyć zewnętrzny zasilacz (ładowarkę). Jeśli akumulator został naładowany a błąd cyklicznie pojawia się nadal należy wezwać serwis.

Komunikaty błędów mechanizmu drukującego

Komunikaty z tej grupy mogą pojawić się w trakcie drukowania. Komunikat ten może pojawić się również bezpośrednio po włączeniu drukarki. W każdym z wymienionych poniżej przypadków zapala się dioda **BŁĄD**.

Po usunięciu przyczyny należy skasować błąd klawiszem **←**.

Błędy mechanizmu

Błąd mechanizmu lub
słaby akumulator.

Przyczyna:

1. Uszkodzenie mechanizmu;
2. Słaby akumulator.

Sposób usunięcia:

W takim przypadku należy zawsze naładować akumulator. Upewnić się czy podłączono poprawnie zewnętrzny zasilacz (ładowarkę) oraz skasować błąd klawiszem **←**.

Jeżeli komunikat po naładowaniu akumulatorów pojawia się nadal, wezwać serwis.

Błąd mechanizmu lub
obcinacza.

Przyczyna:

1. Uszkodzenie mechanizmu;
2. Uszkodzenie obcinacza.

Sposób usunięcia:

Skasować błąd klawiszem . Ponowić próbę cięcia papieru. Jeśli nie daje się usunąć błędu należy wezwać serwis.

Uwaga.

Jeśli pojawi się powyższy błąd można wyłączyć obsługę obcinacza. W przypadku niektórych awarii będzie możliwa dalsza praca drukarki bez obcinacza (do czasu jego naprawy).


Błąd mechanizmu lub
podniesiona dźwignia.

Przyczyna:

1. Uszkodzenie mechanizmu;
2. Podniesiona dźwignia.

Sposób usunięcia:

Opuścić dźwignię mechanizmów (patrz rozdział '**Wymiana papieru**') i skasować błąd klawiszem .

Jeżeli dźwignia jest opuszczona, należy ją podnieść, a następnie opuścić i skasować błąd klawiszem .

Jeżeli komunikat nie znika, wezwać serwis.

Brak papieru

Patrz rozdział '**Wymiana papieru**'.

W przypadku uszkodzenia mechanizmu drukującego (nie można skasować błędu mimo, że papier jest poprawnie założony) należy wezwać serwis.

Ostrzeżenia

Komunikaty z tej grupy sygnalizują pewne stany awaryjne urządzenia. Niektóre z nich umożliwiają zwykle dalszą pracę urządzenia. Informacje te służą do poinformowania użytkownika bądź serwisu o zaistnieniu niepoprawnej sytuacji.

Zerowe totalizery

(382) Próba wykonania [1/2]



drugiego raportu zerowego. [2/2]

Przyczyna:

Próba wykonania kolejnego zerowego raportu dobowego w tym samym dniu (patrz rozdział '**Raport dobowy**').

Wcześniejsza data

(2025) Błąd daty.
Data [1/3]



wcześniejsza niż ostatni zapis [2/3]



do pamięci fiskalnej. [3/3]

Przyczyna:

Próba ustawienia daty wcześniejszej niż ostatnio zapisana w module fiskalnym.

Sposób usunięcia:

Poprawne ustawienie czasu (patrz rozdział '**Ustawianie zegara**').

Zapełniona baza

(2101) Zapełnienie bazy

Przyczyna:

Ilość towarów w bazie została przekroczona.

Sposób usunięcia:

Błąd może usunąć tylko autoryzowany serwis..

Błąd zegara

(2026) Błąd zegara.

Przyczyna:

Skasowanie zegara lub uszkodzenie drukarki.

Sposób usunięcia:

Należy bezwzględnie wezwać serwis.

Można wykonać xx
raportów dobowych

Przyczyna:

Jest to ostrzeżenie o zbliżającym się całkowitym zapelnieniu pamięci fiskalnej. Jeżeli liczba zapisanych w niej Raportów dobowych przekroczy 1800, to po każdym kolejnym raporcie drukarka przy włączeniu będzie wyświetlać ten komunikat, informując o ilości wolnych zapisów. Drukarka POSNET COMBO DF FV pozwala zapisać 1830 raportów dobowych. Dodatkowo drukowana jest stosowna informacja na paragonie po wykonaniu raportu dobowego.

Sposób usunięcia:

Naciśnięć klawisza ←.

Komunikaty związane z sekwencjami sterującymi

Dokładny opis sekwencji sterujących znajduje się w **Instrukcji programisty** dostępnej na stronie www.posnet.com.

Błąd sekwencji sterujących

W przypadku jeśli program sterujący (sprzedaży) prześle do drukarki nieprawidłową instrukcję zostanie wydrukowana formatka „Błąd interfejsu” z nazwą instrukcji w której wystąpił błąd (np. trend) oraz kodem błędu (np. 2005).

przykładowy wydruk:

```
N I E F I S K A L N Y
B Ł Ą D I N T E R F E J S U
B ł ą d                t r e n d 2 0 0 5
N I E F I S K A L N Y
```

Sposób usunięcia:

Należy skontaktować się z dostawcą lub producentem oprogramowania .

Raport dobowy

```
RRRR-MM-DD
Data poprawna ?
```

Przyczyna:

Program sterujący (sprzedaży) przesłał do drukarki rozkaz wykonania raportu dobowego (bez podania daty).

Sposób usunięcia:

Klawisz → powoduje wykonanie raportu (po zatwierdzeniu poprawności DATY).

Klawisz ← - rezygnacja z wykonania raportu.

Zmiana stawek PTU

```
RRRR-MM-DD
Data poprawna ?
```

Przyczyna:

Program sterujący (sprzedaży) przesłał do drukarki nowe stawki PTU (stawki podatku VAT).

Sposób usunięcia:

Naciśnięcie klawisza → powoduje zapis nowych wartości stawek PTU (po zatwierdzeniu poprawności DATY) w pamięci fiskalnej oraz wydruk krótkiego raportu.

Użycie klawisza ← oznacza rezygnację z programowania nowych stawek.

Rozdział 9 Informacje dodatkowe

Formatki wydruków niefiskalnych

Formaty wydruków niefiskalnych są zawarte w '*Instrukcji dla Programistów*' (instrukcja dostępna na www.posnet.com). O wydrukach dostępnych dla użytkownika decydują możliwości programu sterującego drukarką.

Obliczenia

Obliczenia wykonywane przez drukarkę podczas transakcji opisano w '*Instrukcji dla Programistów*' (instrukcja dostępna na www.posnet.com).

Protokół komunikacyjny

Dokładny opis protokołu komunikacji zawiera '*Instrukcja dla Programistów*' (instrukcja dostępna na www.posnet.com).

Rozdział 10 Homologacje i certyfikaty

Decyzja Ministra Finansów



MINISTER FINANSÓW
PT7-8012-26/658/JS/06/PT-847

Warszawa, dnia 15 czerwca 2007 roku

DECYZJA

Na podstawie art. 104 § 1 K.p.a. w związku z § 7 ust. 1, 5 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 lipca 2002 r. w sprawie kryteriów i warunków technicznych, którym muszą odpowiadać kasy rejestrujące, oraz warunków stosowania tych kas przez podatników (Dz. U. Nr 108 poz. 948 ze zm.), na wniosek z dnia 20 listopada 2006 r. uzupełniony w dniu 9 marca 2007 r. firmy POSNET POLSKA S.A. producenta kasy rejestrującej oznaczonej symbolem POSNET COMBO DF FV, Minister Finansów postanawia uznać w/w kasę, jako kasę spełniającą kryteria i warunki techniczne, którym muszą odpowiadać kasy rejestrujące.

Decyzja jest ważna przez okres trzech lat od dnia jej doręczenia.

Kasa zawiera program pracy w wersji źródłowej oznaczony przez producenta symbolem POSNET COMBO DF FV 1.01 oraz program zapisany w pamięci stałej kasy oznaczony symbolem POSNET COMBO DF FV 1.01, z funkcją odczytu tych symboli w raporcie kasy z zapisów stałych.

Dopuszcza się występowanie kasy w następujących wersjach kompletacyjnych z:

- 1) wyświetlaczem operatora:
 - a) wspólnym z wyświetlaczem klienta lub,
 - b) alfanumerycznym typu VFD (2X20 znaków) lub,
 - c) alfanumerycznym typu LCD (2X20 znaków),
- 2) wyświetlaczem klienta:
 - a) numerycznym typu LED 8 cyfr lub,
 - b) numerycznym typu LED 10 cyfr lub,
 - c) alfanumerycznym typu LCD (2X20 znaków) lub,
 - d) alfanumerycznym typu LCD (4X20 znaków) lub,
 - e) alfanumerycznym typu VFD (2X20 znaków) ,
- 3) interfejsami do komunikacji z komputerem:
 - a) COM1 (RS232),
 - b) COM2 (RS232),
 - c) COM3 (RS232),
 - d) USB,
- 4) obcinaczem papieru lub bez

z tym, że wyboru kompletacji wyposażenia kasy dokonuje się przed przekazaniem kasy nabywcy z równoczesnym obowiązkowym wpisem do książki kasy.

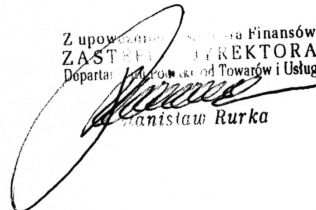
Program pracy zawarty w w/w kasie umożliwia współpracę z dowolnym programem komputerowym, z tym że kasy nie mają zastosowania do prowadzenia ewidencji sprzedaży towarów i usług, gdzie ze względu na szczególne wymogi trybu jej rejestrowania lub dokumentowania na specjalnych wydrukach stosuje się kasy o zastosowaniu specjalnym. Program ten nie przewiduje oznaczania w części fiskalnej paragonu rodzaju waluty, w której ewidencjonowany jest obrót. Uwzględniona w programie pracy kasy funkcja przeliczania kwoty należności wykazanej w części fiskalnej paragonu na waluty obce ma charakter niefiskalny a zastosowane oznaczenia rodzaju waluty mają charakter stały. Uwzględniona została w programie pracy kasy funkcja drukowania przed numerem identyfikacji podatkowej (NIP) symbolu "PL" po uprzednim uaktywnieniu tej funkcji przez serwis.

Na podstawie art. 107 § 4 K.p.a. odstępuje się od uzasadnienia decyzji, ponieważ uwzględnia ona w całości żądanie strony.

Mając na uwadze powyższe, Minister Finansów orzeka jak w sentencji.

POUCZENIE

Zgodnie z art. 127 K.p.a. od decyzji nie służy odwołanie, jednakże strona niezadowolona z decyzji może zwrócić się do Ministra Finansów z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy. W szczególności wnioski o ponowne rozpatrzenie sprawy powinny być wniesione w terminie 14 dni od otrzymania decyzji.

Z upoważnienia Ministra Finansów
ZASTĘPCA DYREKTORA
Departament Eksploatacji Systemów Informatycznych i Usług

Stanisław Rurka

Otrzymują:

1. POSNET POLSKA S.A.
ul. Muncypalna 33
02-281 Warszawa
2. Izby Skarbowe
wszystkie
3. Departament Eksploatacji
Systemów Informatycznych

Nr/№ 07/06/SA

POSNET

POSNET POLSKA S.A.
02 281 WARSZAWA UL. MUNICYPALNA 33
TEL. (+48) 22 868 68 88 FAX: (+48) 22 868 68 89
WWW.POSNET.COM.PL NIP: 522-26-28-262
KONTO: KREDYT BANK S.A. IX ODDZIAŁ W WARSZAWIE 15001197-121190029122

DEKLARACJA ZGODNOŚCI

DECLARATION OF CONFORMITY

POSNET POLSKA S.A.

Municipalna 33
02-281 Warszawa, Polska

zaświadcza z pełną odpowiedzialnością, że wyrób declare under sole responsibility that the product

Drukarka fiskalna / Fiscal Printer

POSNET COMBO DF FV

wszystkie odmiany / all variations

jest zgodny z zasadniczymi wymaganiami
następujących dyrektyw:

- Dyrektywa 89/336/WE w zakresie kompatybilności elektromagnetycznej
- Dyrektywa 73/23/WE w zakresie wymagań dla sprzętu elektrycznego

fulfills the essential requirements of the following
regulations:

- Electromagnetic Compatibility (EMC) Directive 89/336/EEC
- Low Voltage Directive 73/23/EEC (LVD)

Wyrób jest zgodny z następującymi normami:

- W zakresie kompatybilności elektromagnetycznej:

PN-EN 55022:2000 +A1:2003

PN-EN 55024:2000 +A1:2004

The following harmonised standards were applied:

- In scope of electromagnetic compatibility:

- W zakresie bezpieczeństwa użytkownika:

PN-EN 60950-1:2004

- Safety for information technology equipment:

Warszawa, 06.11.2006
data i miejsce / place and date

Robert Abramczuk
Prezes Zarządu / President



Podpis / Signature